Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2026-5326

Countdown to christmas –tapahtumien hankinta

Countdown to christmas –tapahtumien hankinta

Joulupukin Pajakylän osuuskunta ja Rovaniemen elävä kaupunkikeskusta ry sekä Likiliike Rovaniemi ry ovat järjestämässä perinteistä joulunavaustapahtumaa 7.11.2026 Countdown to christmas –teemalla. Lisäksi osuuskunta järjestää joulupukin matkaanlähtötapahtuman 23.12.2026 Pajakylässä. Tapahtumat ovat yleisölle pääsymaksuttomia. Aiemmin Visit Rovaniemi on hoitanut näiden tapahtumien järjestämisen, mutta vuonna 2025 tehdyn kilpailutuksen jälkeen kyseisten tapahtumien järjestäminen ei kuulu enää yhtiön ja kaupungin väliseen sopimukseen.

Pajakylän osuuskunta ja rovaniemen elävä kaupunkikeskusta ry ovat nyt lähestyneet kaupunkia esittäen, että kaupunki hankkisi ostopalveluna heiltä tapahtumien järjestämispalvelua. Kaupungin näkökulmasta on tärkeää, että nämä perinteiset ja paikallistenkin keskuudessa pidetyt tapahtumat toteutuvat suunnitellusti.

Edellä todetun johdosta on suunniteltu, että kaupunki hankkisi osuuskunnalta palveluna jouluavaustapahtuman järjestämispalvelua 15 000 eurolla sekä vastaavasti joulupukin matkaanlähtötapahtuman järjestämispalvelua 15 000 eurolla. Lisäksi kaupunki ostaisi Likiliike Rovaniemi ry:ltä 5000 eurolla joulunavaustapahtuman järjestämispalvelua. Kaupungin hankinnalla turvataan perinteisten, yleisölle maksuttomien tapahtumien jatkuvuutta sekä vahvistetaan Napapiirin vetovoimaa ja Rovaniemen tunnettuutta joulukaupunkina. Likiliike Rovaniemeltä hankittavat palvelut täydentävät joulunavaustapahtuman toteutusta.

Joulupukin Pajakylän osuuskunta osallistuu Pajakylän tapahtumien toteuttamiseen merkittävällä omalla rahoituksella. Myös Rovaniemen elävä kaupunkikeskusta ry ja Likiliike Rovaniemi osallistuvat keskustan joulunavaustapahtuman rahoittamiseen omilla varoillaan. Kaupungin hankkimat palvelut täydentävät järjestäjien omaa rahoitusta ja tukevat yleisölle maksuttomien tapahtumien toteutumista sekä Napapiirillä että keskustassa.

Hankinta voidaan toteuttaa suorahankintana, koska hankintojen arvo alittaa hankintalain kynnysarvon ja on ilmeistä, että muita tarjoajia edellä kuvattujen pääsymaksuttomien tapahtumien järjestämiseen ei ole. Hankintamenettelyssä noudatetaan Rovaniemen kaupungin pienhankintaohjetta.

Päätöksen peruste

Rovaniemen kaupungin hallintosääntö 1.6.2026 (Kv 18.5.2026) 48 §

Rovaniemen kaupungin pienhankintaohjeet

Päätös

Päätän hankkia palvelut esittelytekstin mukaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Tiedoksi
Pajakylän osuuskunta, Rovaniemen elävä kaupunkikeskusta ry, Likiliike Rovaniemi.

Allekirjoitus

Dina Solatie
Elinvoimajohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo
Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 21.10.2026 alkaen.

Otteen oikeaksi todistaa

Rovaniemi
21.10.2026

Rauni Kenttälä
johdon assistentti

Tiedoksianto asianosaiselle
Päätös on lähetetty sähköpostilla, 21.10.2026

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 16

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Elinvoimalautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: https://turvaposti.rovaniemi.fi osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Sähköisen asiointi: https://asiointi.digiloikka.fi/formpro/eservices/rovaniemi/Aloita/Oikaisuvaatimus

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.